

Tutorial de inscripción en línea del Distrito Escolar de Brodhead

1. Inicie sesión en Skyward Family Access

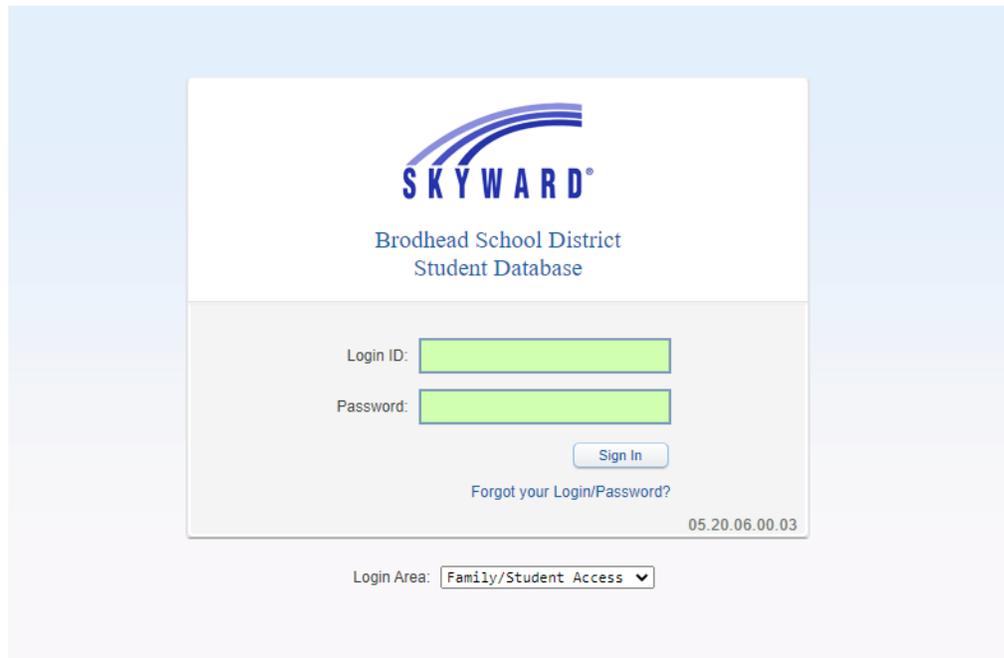
- El enlace de acceso familiar se encuentra en nuestro sitio web www.brodheadcards.com



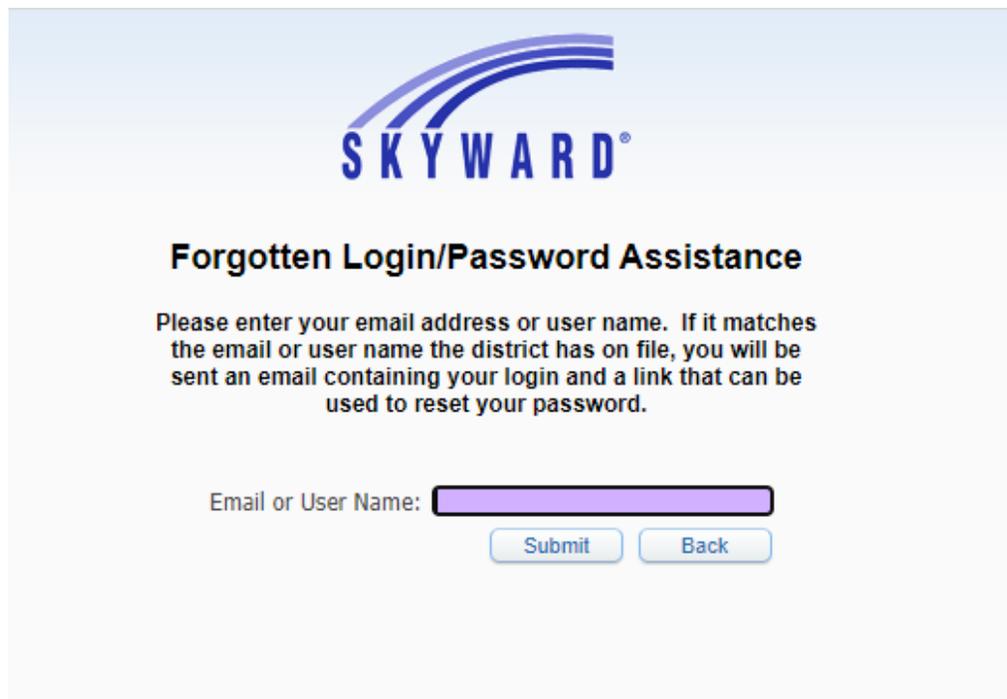
También puede usar este enlace para conectarse directamente a Skyward Family Access:

<https://skyward.iscorp.com/scripts/wsisd.dll/WService=wsedubrodheadwi/seplog01.w>

- Cuando llegue a la pantalla de inicio de sesión de Skyward, ingrese su nombre de usuario y contraseña para ingresar al portal familiar. Si no conoce su nombre de usuario o contraseña, haga clic en el enlace "Olvidó su nombre de usuario / contraseña".



The screenshot shows the Skyward login interface. At the top is the Skyward logo (a blue arc above the word 'SKYWARD' with a registered trademark symbol) and the text 'Brodhead School District Student Database'. Below this are two input fields: 'Login ID:' and 'Password:'. To the right of the 'Password:' field is a 'Sign In' button. Below the 'Sign In' button is a link that says 'Forgot your Login/Password?'. In the bottom right corner of the login area, the version number '05.20.06.00.03' is displayed. At the bottom of the page, there is a 'Login Area:' label followed by a dropdown menu currently set to 'Family/Student Access'.

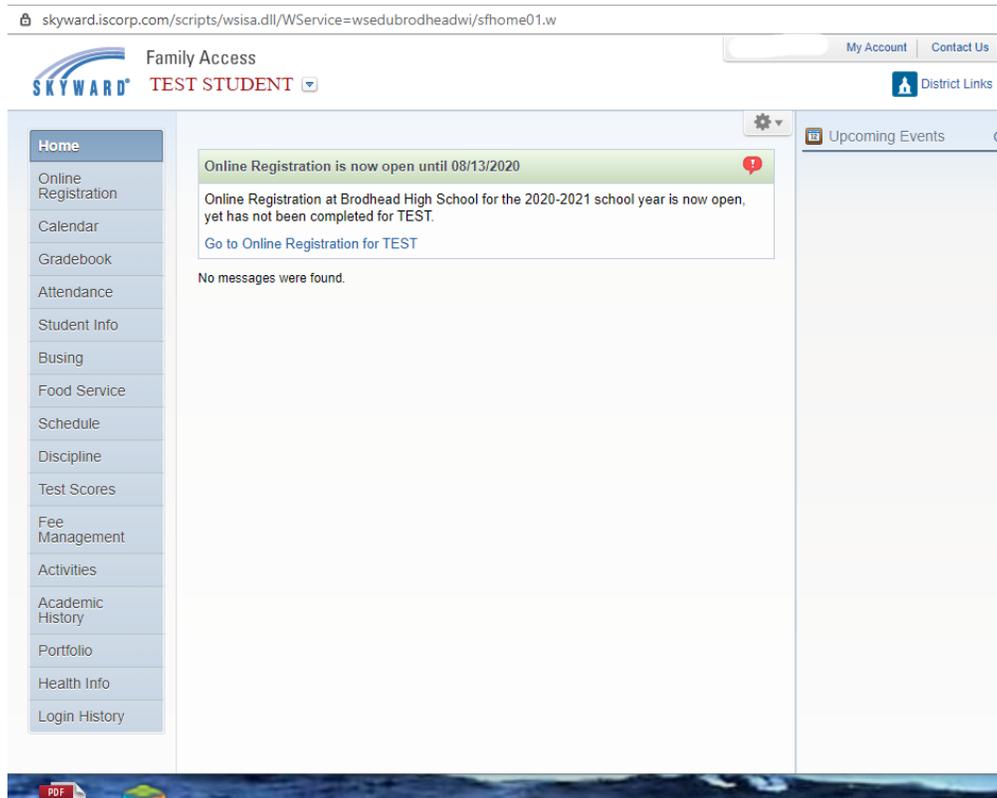


The screenshot shows the 'Forgotten Login/Password Assistance' page. At the top is the Skyward logo. Below the logo is the heading 'Forgotten Login/Password Assistance'. Underneath is a paragraph of instructions: 'Please enter your email address or user name. If it matches the email or user name the district has on file, you will be sent an email containing your login and a link that can be used to reset your password.' Below the instructions is a single input field labeled 'Email or User Name:'. At the bottom of the page are two buttons: 'Submit' and 'Back'.

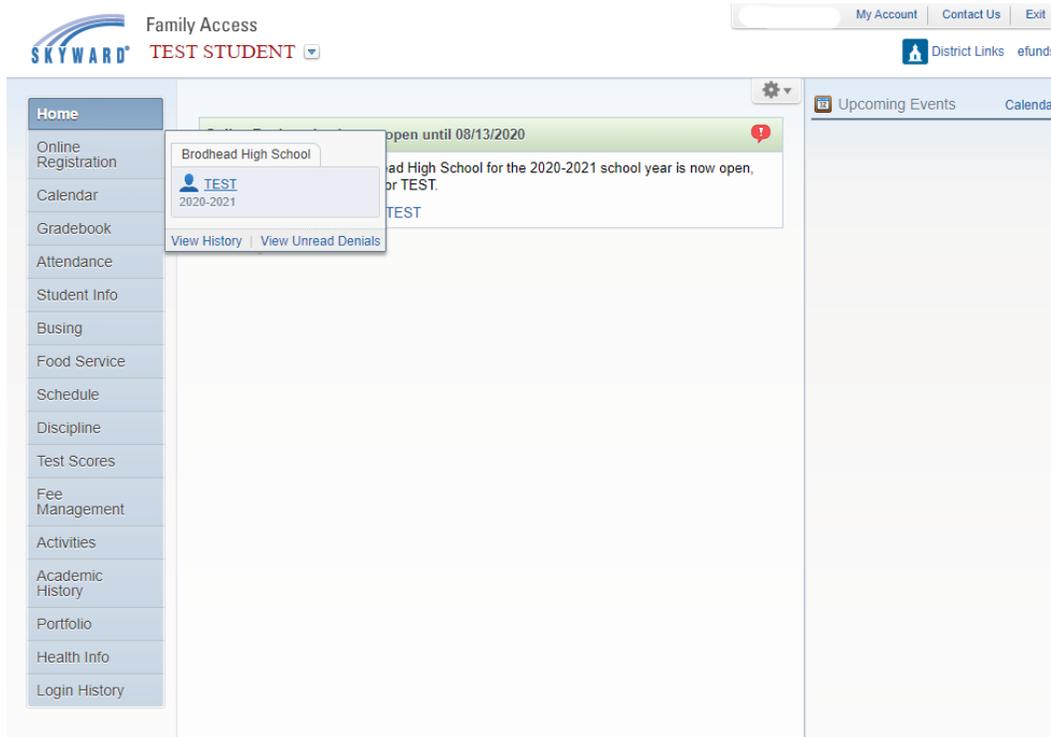
- Ingrese la dirección de correo electrónico que tiene registrada en la escuela y envíela.
- Si no tiene un correo electrónico coincidente en el archivo de la escuela, deberá comunicarse con la escuela a la que asistirá su hijo:
- Primaria Albrecht (608) 897-2146
- Escuela Intermedia Brodhead (608) 897-2184
- Escuela Secundaria Brodhead (608) 897-2155

2. Acceda al registro en línea

- Una vez que haya iniciado sesión en Skyward Family Access, verá un botón en el lado izquierdo de la pantalla para el registro en línea.



- Cuando haga clic en el botón Registro en línea, podrá seleccionar a su(s) hijo(s) inscrito(s) en Brodhead. Deberá completar el proceso en línea para cada uno de sus estudiantes.



3. Ingrese/Actualice/Verifique la Información del Estudiante

- Una vez que haya hecho clic en el estudiante para el que desea completar la inscripción, se lo llevará a una pantalla con una lista de pasos para completar. Uno de los primeros pasos en este proceso es actualizar o verificar la información de su estudiante en Skyward.
- La información que se mostrará será la información actual que el distrito tiene registrada para su estudiante.

- Cuando complete un paso, asegúrese de hacer clic en el botón "Completar paso" en la parte inferior de la página.

4. Complete el resto de los pasos en el proceso de registro en línea

- Continúe trabajando a través de los pasos enumerados en el lado derecho del portal de registro en línea.
- El número de pasos a completar dependerá del nivel de grado de su(s) estudiante(s).
- Cada paso tendrá una descripción y la información necesaria para completar el paso.

- Algunos pasos son obligatorios y algunos pasos son opcionales.
- Para completar el proceso de registro en línea, debe completar todos los pasos requeridos.

- Si intenta completar un paso requerido sin la información necesaria, aparecerá un cuadro de advertencia en su pantalla que le permitirá saber qué información se necesita.
5. Hacer un servicio de alimentos y / o pago de tarifas
- Los dos últimos pasos antes de completar el registro son hacer un pago por servicio de alimentos y / o un pago de tarifa por las tarifas de registro y otras tarifas, si corresponde. Estos son dos pasos separados y son opcionales si desea pagar estas tarifas en línea. Elre es un cargo por servicio de efunds por este servicio. Puede pagar en persona o por correo si lo prefiere.

Family Access
TEST STUDENT

My Account | Contact Us | Exit

District Links | efunds

Online Registration

TEST (Brodhead High School 2020-2021)

Step 12. Make a Food Service Payment (Optional)

[Make a Food Service Payment](#)

Complete Step 12 Only | Complete Step 12 and move to Step 13

Home	1. Verify Student Information
Online Registration	a. Student Information
Calendar	b. Family Address
Gradebook	c. Family Information
Attendance	d. Emergency Information
Student Info	e. Emergency Contacts
Busing	f. Health Information
Food Service	2. Verify Ethnicity/Race
Schedule	3. Home Language Survey
Discipline	4. Bus Enrollment
Test Scores	5. Annual State Notices
Fee Management	6. Internet and Email Use
Activities	7. McKinney-Vento
Academic History	8. Meningococcal
Portfolio	9. Multiple Permissions
Health Info	10. Add a Food Service Application
Login History	11. Bridging Brighter Smiles
	12. Make a Food Service Payment
	13. Make a Fee Payment
	14. Complete Online Registration

Previous Step | Next Step

6. Registro completo en línea

- Cuando haya completado todos los pasos requeridos, estará listo para enviar sus documentos para el registro en línea.
- Si no se completan los pasos necesarios, el botón para completar el registro no estará disponible.
- El botón estará disponible una vez que se completen todos los pasos necesarios.
- Una vez que se envíen sus documentos, nuestro Registrador de Estudiantes revisará la información y aprobará cualquier cambio. Si hay alguna pregunta, el Distrito Escolar de Brodhead se comunicará con usted.
- ¡Gracias por completar el registro en línea!

Home

Online Registration

Calendar

Gradebook

Attendance

Student Info

Busing

Food Service

Schedule

Discipline

Test Scores

Fee Management

Activities

Academic History

Portfolio

Health Info

Login History

Online Registration

TEST (Brodhead High School 2020-2021) Print

Step 14. Complete Online Registration (Required)

By completing Online Registration, you are confirming that the Steps below have been finished.
Are you sure you want to complete Online Registration for TEST?

Review Online Registration Steps		
Step 1)	Verify Student Information	not completed
<i>No Requested Changes exist for Step 1.</i>		
Step 2)	Verify Ethnicity/Race	not completed
<i>No Requested Changes exist for Step 2.</i>		
Step 3)	Home Language Survey	not completed
Step 4)	Bus Enrollment	not completed
<i>A required field has not been filled in and saved.</i>		
Step 5)	Annual State Notices	not completed
<i>A required field has not been filled in and saved.</i>		
Step 6)	Internet and Email Use	not completed
<i>A required field has not been filled in and saved.</i>		
Step 7)	McKinney-Vento	not completed
<i>A required field has not been filled in and saved.</i>		
Step 8)	Meningococcal	not completed
<i>A required field has not been filled in and saved.</i>		
Step 9)	Multiple Permissions	not completed
<i>A required field has not been filled in and saved.</i>		
Step 10)	Add a Food Service Application	skipped
Step 11)	Bridging Brighter Smiles	skipped
Step 12)	Make a Food Service Payment	skipped
Step 13)	Make a Fee Payment	skipped

Guardian Name: _____ Guardian Address: _____

1. Verify Student Information
 - a. Student Information
 - b. Family Address
 - c. Family Information
 - d. Emergency Information
 - e. Emergency Contacts
 - f. Health Information
2. Verify Ethnicity/Race
3. Home Language Survey
4. Bus Enrollment
5. Annual State Notices
6. Internet and Email Use
7. McKinney-Vento
8. Meningococcal
9. Multiple Permissions
10. Add a Food Service Application
11. Bridging Brighter Smiles
12. Make a Food Service Payment
13. Make a Fee Payment
- 14. Complete Online Registration**